



ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA

ASOGIMFA

Nit. 830.017.315 - 0

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (GRUPO 2 NIIF)

COMPARATIVO AÑOS 2021 - 2020

MILES DE PESOS COLOMBIANOS

		2021	2020	VARIACIONES	%
ACTIVO	Nota				
Corriente		147.478.798	222.199.312	(74.720.514)	1,51
Efectivo y equivalentes al efectivo	5	3.130.637	35.096.574	(31.965.937)	11,21
Inversiones	5	143.723.057	182.850.055	(39.126.998)	1,27
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	6	625.105	1.590.033	(964.928)	2,54
Diferidos	7	-	2.662.650	(2.662.650)	0,00
No corriente		204.800	204.800	-	1,00
Propiedades, planta y equipo	8	204.800	204.800	-	1,00
TOTAL ACTIVO		147.683.598	222.404.112	(74.720.514)	1,51
PASIVO					
Corriente		3.554.162	7.742.847	(4.188.685)	2,18
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	9	3.554.162	5.454.162	(1.900.000)	1,53
Pasivos por impuestos		-	2.210.667	(2.210.667)	0,00
Beneficios empleados		-	78.018	(78.018)	0,00
No Corriente	10	26.017.358	17.980.523		0,69
Ingresos recibidos para terceros		26.017.358	17.980.523	8.036.835	0,69
TOTAL PASIVO		29.571.520	25.723.370	3.848.150	0,87
PATRIMONIO					
Capital Social	11	21.378.847	21.378.847	-	1,00
Excedentes / Peridas acumulados		113.493.593	139.909.877	(26.416.284)	1,23
Excedentes / Peridas del ejercicio		(16.760.362)	35.392.018	(52.152.380)	-2,11
TOTAL PATRIMONIO		118.112.078	196.680.742	(78.568.664)	1,67
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		147.683.598	222.404.112	(74.720.514)	1,51

La Notas de los estados financieros son parte integral de los mismos

ANGEL ARTURO MORENO CENDALES
Representante Legal

YERRY JULIAN RAMIREZ GARCIA
Contador Público
T.P.144478 - T

LUIS RODOLFO ESTUPIÑAN
Revisor Fiscal
T.P.89443-T
Ver Dictamen

ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA
ASOGIMFA

Nit. 830.017.315 - 0



ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL (GRUPO 2 NIIF)
COMPARATIVOS AÑO 2021 - 2020
PESOS COLOMBIANOS

	Nota	2021	2020	VARIACIONES
Ingresos Ordinarios	12			
Otras Actividades de Servicio - Actividades de Asociación		22.458.500	62.024.659	(39.566.159)
Total Ingresos		<u>22.458.500</u>	<u>62.024.659</u>	(39.566.159)
Costos de Servicios	13			
Actividades de Asociación - Bienestar Social		5.918.700	6.474.374	(555.674)
Actividades de Asociación - Apoyo Académico		1.147.887	163.851	984.036
Actividades de Asociación - Suministro y Mantenimiento		-	13.111.606	(13.111.606)
		<u>7.066.587</u>	<u>19.749.831</u>	(12.683.244)
UTILIDAD O (PERDIDA) BRUTA		<u>15.391.913</u>	<u>42.274.828</u>	
Gastos administrativos	14			
Gastos de Beneficios a empleados		-	859.000	(859.000)
Honorarios		3.600.000	6.300.000	(2.700.000)
Impuesto		1.060.540	1.495.458	(434.918)
Servicios		-	459.280	(459.280)
Gastos legales		1.204.750	1.272.200	(67.450)
Diversos (Plataforma Digital)		23.817.969	-	23.817.969
TOTAL GASTOS DE ADMINISTRACION		<u>29.683.259</u>	<u>10.385.938</u>	19.297.321
Excedentes netos		<u>(14.291.346)</u>	<u>31.888.890</u>	(46.180.236)
Ingresos Financieros	15	786.020	7.013.427	(6.227.407)
Gastos Financieros	15	3.255.036	3.510.300	(255.263)
Excedentes de operación		<u>(16.760.362)</u>	<u>35.392.018</u>	(52.152.380)
Total Excedentes Acumuladas		<u>(16.760.362)</u>	<u>35.392.018</u>	(52.152.380)

La Notas de los estados financieros son parte integral de los mismos


ANGEL ARTURO MORENO CENDALES
Representante Legal


YERRY JULIAN RAMIREZ GARCIA
Contador Público
T.P.144478 - T


LUIS RODOLFO ESTUPIÑAN
Revisor Fiscal
T.P.89443-T
Ver Dictamen

**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA
COLOMBIANA "ASOGIMFA"
ESTADOS FINANCIEROS COMPARATIVOS
A DICIEMBRE 31 DE 2021 Y 2020
(Expresados en pesos colombianos)**

REVELACIONES Y NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS INFORMATIVAS.

1. ENTIDAD REPORTANTE

LA ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA "ASOGIMFA", identificada con el NIT 830.017.315-0, con personería jurídica No. 5320 de 1977, reconocida por el ministerio de justicia y del derecho. Es una Entidad de derecho privado, sin ánimo de lucro y de responsabilidad limitada, constituida por voluntad expresa de sus Asociados, vigilada actualmente por la secretaria de educación distrital. El objeto social de la Asociación es promover y apoyar la ejecución del proyecto educativo institucional, para que se evalúe y se cumpla dentro del proceso pedagógico, promocionando los programas de formación y actualización para los padres de familia y estudiantes quienes participaran en actividades que involucren la orientación, capacitación y desarrollo integral, como acciones necesarias para mejorar sus resultados de aprendizaje, ASOGIMFA, utiliza software para el desarrollo de sus actividades, debidamente diligenciado de acuerdo con las normas de carácter nacional.

2. BASES DE ELABORACIÓN

Estos Estados Financieros se han elaborado de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Están presentados en pesos colombianos, que es la moneda de presentación y la moneda funcional de la entidad. La presentación de los estados financieros de acuerdo con la NIIF para las PYMES exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos. Las políticas contables más importantes las resumimos en la nota 4. En algunos casos, es necesario emplear estimaciones y otros juicios profesionales para aplicar las políticas contables.

3. ADOPCIÓN A LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA

Dentro del cumplimiento de la ley 1314 de 2009, con sus modificaciones y de acuerdo al Decreto único 2420 y 2496 de 2015, la Entidad pertenece al grupo 2 para aplicación de la normatividad como PYME.

Estos estados financieros, están elaborados bajo la norma contable NIIF para PYMES, Decretos reglamentarios 2129 y 2267 de 2014 y el Decreto Único Reglamentario 2420 y 2496 de 2015.

En el reconocimiento de todas las transacciones ha sido bajo el principio del devengo. Todos los hechos económicos cuentan con soportes internos o externos cumpliendo las exigencias para su reconocimiento. Todos los soportes contables se encuentran debidamente archivados y en salvaguarda por parte de la Entidad.



4. PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

Otros activos y pasivos financieros

- En el reconocimiento de un activo o pasivo financiero se midió al precio de la transacción, incluidos todos sus costos.
- Al final del período los instrumentos de deuda los medimos como costo amortizado: El costo amortizado de un activo financiero o un pasivo financiero en cada fecha sobre la que se informa es el neto de los siguientes importes:
 - (a) El importe al que se mide en el reconocimiento inicial el activo financiero o el pasivo financiero,
 - (b) Menos los reembolsos del principal,
 - (c) Más o menos la amortización acumulada, utilizando el método del interés efectivo, de cualquier diferencia existente entre el importe en el reconocimiento inicial y el importe al vencimiento,
 - (d) Menos, en el caso de un activo financiero, cualquier reducción (reconocida directamente o mediante el uso de una cuenta correctora) por deterioro del valor o incobrabilidad.
 - (e) Al final de cada período sobre el que se informa, la Entidad, evaluará si existe evidencia objetiva de deterioro del valor de los activos financieros que se midan al costo o al costo amortizado, si existe evidencia objetiva de deterioro del valor, ASOGIMFA reconoce inmediatamente una pérdida por deterioro del valor en resultados.
 - (f) Los activos financieros se dan de baja cuando los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo de los mismos han expirado, han sido liquidados o se han transferido y ASOGIMFA, ha traspasado sustancialmente todos los riesgos y ventajas derivados de su propiedad.

Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias

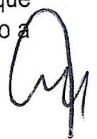
- Los ingresos de actividades ordinarias son de Administración de recursos y Otras actividades de servicio "Actividades de la asociación". Los ingresos se reconocen cuando se genera el hecho o servicio y los costos incurridos para su ejecución se conocen.
- Los ingresos se miden al valor razonable de la contraprestación del servicio o venta, sumando los impuestos correspondientes.
- Las facturaciones realizadas por anticipado se contabilizan al valor de la transacción en el momento de factura, el ingreso se reconoce igual cuando se ejecuta el servicio.

Propiedad, planta y equipo

Las propiedades, planta y equipo se reconocen en la contabilidad si, y sólo si, es probable que los beneficios económicos futuros asociados con los elementos vayan a fluir a la entidad y el costo del elemento pueda determinarse de forma fiable.

ASOGIMFA, reconoce propiedades, planta y equipos para propósitos administrativos, y que se espera que sean utilizados durante más de un período, cuando los riesgos y beneficios asociados al activo han pasado a la entidad a través de:

- Compras a terceros;



- Construcciones sub-contratadas con terceros;
- Construcciones y montajes desarrollados directamente por ASOGIMFA, o en combinación con Terceros subcontratados;
- Intercambio por otros activos;
- Costos incurridos posteriormente para hacer adiciones a un activo;
- Costos incurridos posteriormente para sustituir o reemplazar un activo o parte de un activo.

Los terrenos y edificios son activos separables y ASOGIMFA los contabilizará por separado, incluso si hubieran sido adquiridos de forma conjunta. ASOGIMFA., considera sus propiedades, planta y equipos en las siguientes clases:

- Terrenos.
- Construcciones y edificaciones.
- Edificios (incluidas mejoras a propiedades ajenas)
- Maquinaria y equipo.
- Equipo de oficina.
- Equipos de cómputo y comunicación.
- Equipos de transporte.

ASOGIMFA, medirá un elemento de propiedades, planta y equipo por su costo en el momento del reconocimiento inicial.

La siguiente es la tabla establecida en la política:

Clase de activo	Vida útil total	Valor residual	Métodos depreciación
Edificios	50 años	Sin que exceda 20%	Línea recta
Maquinaria y equipo	10 años	Sin que exceda 5%	Línea recta
Equipo de cómputo y similares			
Portátiles y similares	3 años	Cero	Línea recta
Servidores y otros similares	Entre 5 y 8 años	Cero	Línea recta
Muebles y enseres	5 años	Sin que exceda 50%	Línea recta
Vehículos	Entre 5 y 10 años	Cero	Línea recta

Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar

- Cuentas por Cobrar a Empleados: Obligaciones adquiridas por el personal de la empresa a corto plazo dentro de 60 días, descontables por nómina.
- Las cuentas por cobrar no tienen calculado interés, la política de pago está establecida de contado, con excepción de las cuotas de sostenimiento las cuales se deben pagar en los primeros quince días del mes.
- En el cierre de cifras para generar informes finales, los valores en libros de deudores comerciales y las cuentas por cobrar son examinadas para determinar si existe evidencia o riesgo de no pago y por lo tanto calcular el deterioro y reconocerlo como gasto en el resultado del ejercicio.
- Se evaluará la evolución del deterioro determinado en un cierre y si es necesario su nuevo cálculo se reconocerá como pérdida o recuperación del mismo.

Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

- Los acreedores comerciales son obligaciones pactadas en condiciones de crédito y no tienen intereses.
- No se han pactado acuerdos de pagos a largo plazo, o condiciones distintas a las iniciales pactadas.
- Las erogaciones para los pagos de las acreencias es en el valor razonable, reconociendo todas las obligaciones tributarias.
- No existen cuentas por pagar que excedan los plazos pactados.

Moneda funcional

- La moneda funcional es el peso (\$) colombiano.
- Si existe saldos de activos o pasivos en moneda extranjera se re expresan en pesos a la tasa representativa del mercado en la fecha de cierre de la información a presentar.

Gastos y costos de ventas

- Se reconoce un gasto cuando hay de salida de recursos, en forma de disminución del activo o un incremento del pasivo, generando una disminución en el patrimonio. Los gastos de la Entidad se medirán al costo de los mismos que pueda medirse de forma fiable y conforme a lo dispuesto por la administración.
- El principio para el registro de los hechos económicos es asociación a los ingresos o por la operación permanente de la Entidad para atender su objetivo gremial.

5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

Las cuentas de ahorro y cuentas corrientes están depositadas en Banco Bancolombia, y no presentan ninguna restricción en sus usos.

En el año 2019 se constituyó la fiducia con el banco Bancolombia con el fin de generar rentabilidad sobre los saldos bancarios que en años anteriores permanecían estáticos en las cuentas.

Efectivo y Equivalentes del Efectivo	2021	2020
Cajas Menores	303.187	303.187
Bancolombia Cuenta Corriente	181.454	350.034
Bancolombia Cuenta de Ahorros	2.645.996	34.443.353
Inversiones	143.723.057	182.850.055
TOTAL	\$ 146.853.694	\$ 217.946.629

6. CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR

El saldo a 31 de diciembre está compuesto por los siguientes saldos:

Anticipos de impuestos	2021	2020
Anticipos a Proveedores	0	14.877
Anticipos a Contratistas	0	600.000
Anticipos de Impuestos	625.105	975.156
TOTAL	\$ 625.105	\$ 1.590.033

7. INTANGIBLES

El saldo a 31 de diciembre está compuesto por los siguientes saldos:

Intangibles	2021	2020
Software	0	6.003.757
Amortización Acumulada	0	-3.341.107
TOTAL	\$ 0	\$ 2.662.650

8. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO (no corriente)

Comprende los bienes, empleados en forma permanente para el desarrollo del giro normal de sus actividades no destinadas para la venta y cuya vida útil exceda de un año, registrados al costo histórico.

Ninguno de los elementos tiene restricción en su uso o propiedad, ni posee embargos o garantías de ninguna índole.

Durante el año 2021, las compras de Muebles y Enseres, se registraron al costo de adquisición y no se revaluaron o deterioran porque no presentan ninguna variación en su valor o uso normal, se verificaron las condiciones para la evaluación de acuerdo a la política establecida.

Propiedad Planta y Equipo	2021	2020
Equipo de Oficina	2.778.280	2.778.280
Equipos de Computación y Comunicaciones	6.237.800	6.237.800
<i>Subtotal propiedad planta y equipo</i>	\$9.016.080	\$9.016.080
Depreciación Acumulada	-8.811.280	-8.811.280
Total:	\$ 204.800	\$ 204.800

Las depreciaciones durante el año 2021 fueron calculadas de acuerdo a la política establecida.

9. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

No existen reclamaciones o garantías pendientes por ninguno de estos pasivos. Se discriminan así:

Cuentas por pagar Comerciales y otras cuentas por Pagar	2021		2020	
Costos y gastos por pagar:		3.554.162		4.563.762
Honorarios	3.363.762		5.263.762	
Servicios Técnicos	190.400		190.400	
Total:		\$3.554.162		\$4.563.762

10. PASIVOS NO CORRIENTES

Al cierre de diciembre de 2021, no se conocen contingencias por demandas. La Asociación ha cumplido con los pagos exigidos.

Beneficios a empleados	2021	2020
Ingresos Recibidos Para Terceros	26.017.358	17.980.523
Total:	\$26.017.358	\$17.980.523

11. PATRIMONIO

El valor de \$21.378.847 comprende los aportes realizados por cada uno de los Asociados., Para el año 2021 se genero una pérdida de \$16.760.362 esto se debe a que en este periodo los aportes de los asociados fueron inferiores a los gastos, en especial con la adquisición de la plataforma de ZOOM por valor de \$23.817.969, la cual no se encontraba presupuestada pero este servicio era necesario para facilitar las clases virtuales.

Por otra los ingresos recibidos por concepto de rendimientos fiduciarios disminuyeron con respecto al año anterior ya que para el año 2021 se hizo uso de los recursos de la fiduciaria.

PATRIMONIO	2021	2020
Capital Social	21.378.847	21.378.847
Resultados de Ejercicios Anteriores	113.493.593	139.909.877
Excedentes y/o Perdida del Ejercicio	-16.760.362	35.392.018
Total:	\$118.112.078	\$196.680.742

12. INGRESOS ORDINARIOS

Los ingresos ordinarios de la actividad de asociación, Detallamos los valores desagregados de los ingresos:

Ingresos ordinarios	2021	Participación	2020	Participación
Otras Actividades de Servicio	22.458.000	100	62.024.659	100
Total:	\$22.458.000	100%	\$62.024.659	100%

13. COSTOS DE SERVICIOS

Los costos de servicios son ocasionados en el desarrollo del objeto social principal de la Asociación y registra sobre la base de causación.

A continuación, desglosamos los rubros incurridos:

Actividades de Asociación	2021	2020
Bienestar Social	5.918.700	6.474.374
Apoyo Académico	1.147.887	163.851
Suministro y Mantenimiento	0	13.111.606
Total de Costos:	\$7.066.587	\$19.749.831

14. GASTOS ADMINISTRATIVOS

Son gastos que se registran sobre la base de causación, las sumas o valores en que se incurre durante el ejercicio, directamente relacionado con la gestión administrativa.

A continuación, desglosamos los rubros incurridos:

Operacionales de administración	2021	2020
Gastos de personal	0	859.000
Honorarios	3.600.000	6.300.000
Impuestos	1.060.540	1.495.458
Servicios	0	459.280
Gastos Legales	1.204.750	1.272.200
Mantenimiento y reparaciones	0	0
Diversos (Plataformas Digital)	23.817.969	0
Total de gastos:	\$29.683.259	\$10.385.938

En los gastos diversos se encuentran la adquisición y pago del servicio plataforma ZOOM, con el fin de apoyar al GIMFA en la dinámica de las clases virtuales para la vigencia 2021 y así mismo ofrecer un bienestar a la comunidad educativa y los gastos con los que incurrió la asociación de padres para la respectiva asamblea que se realizó vía Virtual por el programa zoom estos gastos fueron ejecutados con recursos de los excedentes de la ASOGIMFA.

15. INGRESOS Y COSTOS FINANCIEROS

En todos los pagos recibidos a través de recaudo empresarial con las entidades bancarias, generan cobro de comisiones.

Ingresos Financieros	2021	2020
Ingresos financieros	786.020	7.013.427
Costos Financieros	\$786.020	\$7.013.4277
Gastos Bancarios (chequeras, cuota de manejo)	581.280	581.240
Comisiones	2.673.368	2.923.879
Intereses	388	5.181
Total:	\$3.255.036	\$3.510.300

Los ingresos financieros corresponden a los rendimientos que genera la fiducia del bancolombia, cabe aclarar que esta fiducia no genera rendimientos altos por depósitos, ya que el manejo de esta es de tipo banco y por lo general sus rendimientos por intereses son muy pocos como lo demuestra los extractos de la misma.

En todos los pagos recibidos a través de recaudo empresarial con las entidades bancarias, generan cobro de comisiones.

16. EXCEDENTES DE OPERACIÓN (PERDIDAS)

Los Excedentes de Operación que arroja el estado de resultados integral del año 2021, comprende el total de los Ingresos Ordinarios de la Operación menos los Costos de prestación de servicios y gastos administrativos, más el valor de los ingresos no ordinarios y financieros, menos los gastos no ordinarios y costos financieros del ejercicio 2021.


ANGEL ARTURO MORENO CENDALES
Representante Legal


YERRY JULIAN RAMIREZ GARCIA
Contador Público
T.P. 144478-T

CERTIFICACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

HECHOS POSTERIORES

Durante la preparación del cierre de las cifras a 31 de diciembre de 2021 y 2020 a la presentación ante la Asamblea de Asociados no conocemos de hechos que modifiquen los valores reconocidos.

La actividad del Gremio sigue en marcha general cumpliendo los objetivos trazados

APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS NIIF

Estos Estados Financieros NIIF fueron aprobados por la Junta Directiva en su reunión ordinaria del 25 de marzo de 2022 para presentar y aprobar por la Asamblea de Asociación de padres de familia

CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Declaramos que hemos preparado el Estado de Situación Financiera, el Estado de Resultados Integral, el Estado de Flujos de Efectivo, el Estado de cambios en el Patrimonio y las revelaciones a diciembre de 2020, de manera informativa, con base en las normas contables para PYMES, asegurando que no contiene errores materiales y que representan fielmente la situación financiera a diciembre 31 de 2021 y que, además:

- Las cifras son tomadas del software contable Magíster, igualmente se imprimieron los libros contables para contar con soportes.
- No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la administración, que puedan afectar las cifras presentadas.
- Confirmamos la existencia de los activos y pasivos relacionados, cuantificables de acuerdo al principio de acumulación y los documentos soportes custodiados en el archivo general.
- Aseguramos la integridad de la información proporcionada respecto de todos los hechos económicos ocurridos e integrados en los Estados Financieros.

Dado en la ciudad de Bogotá el Veinticinco (25) días de marzo de 2022 donde se emiten los Estados Financieros y sus revelaciones.


ANGEL ARTURO MORENO CENDALES
Representante Legal


YERRY JULIAN RAMIREZ GARCIA
Contador Público
T.P. 144478-T



ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA

ASOGIMFA

Nit. 830.017.315 - 0

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (GRUPO 2 NIIF)
COMPARATIVO AÑOS 2021 - 2020
MILES DE PESOS COLOMBIANOS

		2021	2020	VARIACIONES	%
ACTIVO	Nota				
Corriente		147.478.798	222.199.312	(74.720.514)	1,51
Efectivo y equivalentes al efectivo	5	3.130.637	35.096.574	(31.965.937)	11,21
Inversiones	5	143.723.057	182.850.055	(39.126.998)	1,27
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	6	625.105	1.590.033	(964.928)	2,54
Diferidos	7	-	2.662.650	(2.662.650)	0,00
No corriente		204.800	204.800	-	1,00
Propiedades, planta y equipo	8	204.800	204.800	-	1,00
TOTAL ACTIVO		147.683.598	222.404.112	(74.720.514)	1,51
PASIVO					
Corriente		3.554.162	7.742.847	(4.188.685)	2,18
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	9	3.554.162	5.454.162	(1.900.000)	1,53
Pasivos por impuestos		-	2.210.667	(2.210.667)	0,00
Beneficios empleados		-	78.018	(78.018)	0,00
No Corriente	10	26.017.358	17.980.523	8.036.835	0,69
Ingresos recibidos para terceros		26.017.358	17.980.523	8.036.835	0,69
TOTAL PASIVO		29.571.520	25.723.370	3.848.150	0,87
PATRIMONIO					
Capital Social	11	21.378.847	21.378.847	-	1,00
Excedentes / Peridas acumulados		113.493.593	139.909.877	(26.416.284)	1,23
Excedentes / Peridas del ejercicio		(16.760.362)	35.392.018	(52.152.380)	-2,11
TOTAL PATRIMONIO		118.112.078	196.680.742	(78.568.664)	1,67
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		147.683.598	222.404.112	(74.720.514)	1,51

La Notas de los estados financieros son parte integral de los mismos

ANGEL ARTURO MORENO CENDALES
Representante Legal

YERRY JULIAN RAMIREZ GARCIA
Contador Público
T.P.144478 - T

LUIS RODOLFO ESTUPIÑAN
Revisor Fiscal
T.P.89443-T
Ver Dictamen



ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA
ASOGIMFA
 Nit. 830.017.315 - 0

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL (GRUPO 2 NIIF)
COMPARATIVOS AÑO 2021 - 2020
 PESOS COLOMBIANOS

	Nota	2021	2020	VARIACIONES
Ingresos Ordinarios	12			
Otras Actividades de Servicio - Actividades de Asociacion		22.458.500	62.024.659	(39.566.159)
Total Ingresos		<u>22.458.500</u>	<u>62.024.659</u>	(39.566.159)
Costos de Servicios	13			
Actividades de Asociacion - Bienestar Social		5.918.700	6.474.374	(555.674)
Actividades de Asociacion - Apoyo Academico		1.147.887	163.851	984.036
Actividades de Asociacion - Suministro y Mantenimiento		-	13.111.606	(13.111.606)
		<u>7.066.587</u>	<u>19.749.831</u>	(12.683.244)
UTILIDAD O (PERDIDA) BRUTA		<u>15.391.913</u>	<u>42.274.828</u>	
Gastos administrativos	14			
Gastos de Beneficios a empleados		-	859.000	(859.000)
Honorarios		3.600.000	6.300.000	(2.700.000)
Impuesto		1.060.540	1.495.458	(434.918)
Servicios		-	459.280	(459.280)
Gastos legales		1.204.750	1.272.200	(67.450)
Diversos (Plataforma Digital)		23.817.969	-	23.817.969
TOTAL GASTOS DE ADMINISTRACION		<u>29.683.259</u>	<u>10.385.938</u>	19.297.321
Excedentes netos		<u>(14.291.346)</u>	<u>31.888.890</u>	(46.180.236)
Ingresos Financieros	15	786.020	7.013.427	(6.227.407)
Gastos Financieros	15	3.255.036	3.510.300	(255.263)
Excedentes de operación		<u>(16.760.362)</u>	<u>35.392.018</u>	(52.152.380)
Total Excedentes Acumuladas		<u>(16.760.362)</u>	<u>35.392.018</u>	(52.152.380)

La Notas de los estados financieros son parte integral de los mismos


ANGEL ARTURO MORENO CENDALES
 Representante Legal


YERRY JULIAN RAMIREZ GARCIA
 Contador Público
 T.P.144478 - T


LUIS RODOLFO ESTUPIÑAN
 Revisor Fiscal
 T.P.89443-T
 Ver Dictamen

**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA
COLOMBIANA "ASOGIMFA"
ESTADOS FINANCIEROS COMPARATIVOS
A DICIEMBRE 31 DE 2021 Y 2020
(Expresados en pesos colombianos)**

REVELACIONES Y NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS INFORMATIVAS.

1. ENTIDAD REPORTANTE

LA ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL COLEGIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA "ASOGIMFA", identificada con el NIT 830.017.315-0, con personería jurídica No. 5320 de 1977, reconocida por el ministerio de justicia y del derecho. Es una Entidad de derecho privado, sin ánimo de lucro y de responsabilidad limitada, constituida por voluntad expresa de sus Asociados, vigilada actualmente por la secretaria de educación distrital. El objeto social de la Asociación es promover y apoya la ejecución del proyecto educativo institucional, para que se evalúe y se cumpla dentro del proceso pedagógico, promocionando los programas de formación y actualización para los padres de familia y estudiantes quienes participaran en actividades que involucren la orientación, capacitación y desarrollo integral, como acciones necesarias para mejorar sus resultados de aprendizaje , ASOGIMFA, utiliza software para el desarrollo de sus actividades, debidamente diligenciado de acuerdo con las normas de carácter nacional.

2. BASES DE ELABORACIÓN

Estos Estados Financieros se han elaborado de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Están presentados en pesos colombianos, que es la moneda de presentación y la moneda funcional de la entidad. La presentación de los estados financieros de acuerdo con la NIIF para las PYMES exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos. Las políticas contables más importantes las resumimos en la nota 4. En algunos casos, es necesario emplear estimaciones y otros juicios profesionales para aplicar las políticas contables.

3. ADOPCIÓN A LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA

Dentro del cumplimiento de la ley 1314 de 2009, con sus modificaciones y de acuerdo al Decreto único 2420 y 2496 de 2015, la Entidad pertenece al grupo 2 para aplicación de la normatividad como PYME.

Estos estados financieros, están elaborados bajo la norma contable NIIF para PYMES, Decretos reglamentarios 2129 y 2267 de 2014 y el Decreto Único Reglamentario 2420 y 2496 de 2015.

En el reconocimiento de todas las transacciones ha sido bajo el principio del devengo. Todos los hechos económicos cuentan con soportes internos o externos cumpliendo las exigencias para su reconocimiento. Todos los soportes contables se encuentran debidamente archivados y en salvaguarda por parte de la Entidad.



4. PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

Otros activos y pasivos financieros

- En el reconocimiento de un activo o pasivo financiero se midió al precio de la transacción, incluidos todos sus costos.
- Al final del período los instrumentos de deuda los medimos como costo amortizado: El costo amortizado de un activo financiero o un pasivo financiero en cada fecha sobre la que se informa es el neto de los siguientes importes:
 - (a) El importe al que se mide en el reconocimiento inicial el activo financiero o el pasivo financiero,
 - (b) Menos los reembolsos del principal,
 - (c) Más o menos la amortización acumulada, utilizando el método del interés efectivo, de cualquier diferencia existente entre el importe en el reconocimiento inicial y el importe al vencimiento,
 - (d) Menos, en el caso de un activo financiero, cualquier reducción (reconocida directamente o mediante el uso de una cuenta correctora) por deterioro del valor o incobrabilidad.
 - (e) Al final de cada período sobre el que se informa, la Entidad, evaluará si existe evidencia objetiva de deterioro del valor de los activos financieros que se midan al costo o al costo amortizado, si existe evidencia objetiva de deterioro del valor, ASOGIMFA reconoce inmediatamente una pérdida por deterioro del valor en resultados.
 - (f) Los activos financieros se dan de baja cuando los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo de los mismos han expirado, han sido liquidados o se han transferido y ASOGIMFA, ha traspasado sustancialmente todos los riesgos y ventajas derivados de su propiedad.

Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias

- Los ingresos de actividades ordinarias son de Administración de recursos y Otras actividades de servicio "Actividades de la asociación". Los ingresos se reconocen cuando se genera el hecho o servicio y los costos incurridos para su ejecución se conocen.
- Los ingresos se miden al valor razonable de la contraprestación del servicio o venta, sumando los impuestos correspondientes.
- Las facturaciones realizadas por anticipado se contabilizan al valor de la transacción en el momento de factura, el ingreso se reconoce igual cuando se ejecuta el servicio.

Propiedad, planta y equipo

Las propiedades, planta y equipo se reconocen en la contabilidad si, y sólo si, es probable que los beneficios económicos futuros asociados con los elementos vayan a fluir a la entidad y el costo del elemento pueda determinarse de forma fiable.

ASOGIMFA, reconoce propiedades, planta y equipos para propósitos administrativos, y que se espera que sean utilizados durante más de un período, cuando los riesgos y beneficios asociados al activo han pasado a la entidad a través de:

- Compras a terceros;

- Construcciones sub-contratadas con terceros;
- Construcciones y montajes desarrollados directamente por ASOGIMFA, o en combinación con Terceros subcontratados;
- Intercambio por otros activos;
- Costos incurridos posteriormente para hacer adiciones a un activo;
- Costos incurridos posteriormente para sustituir o reemplazar un activo o parte de un activo.

Los terrenos y edificios son activos separables y ASOGIMFA los contabilizará por separado, incluso si hubieran sido adquiridos de forma conjunta. ASOGIMFA., considera sus propiedades, planta y equipos en las siguientes clases:

- Terrenos.
- Construcciones y edificaciones.
- Edificios (incluidas mejoras a propiedades ajenas)
- Maquinaria y equipo.
- Equipo de oficina.
- Equipos de cómputo y comunicación.
- Equipos de transporte.

ASOGIMFA, medirá un elemento de propiedades, planta y equipo por su costo en el momento del reconocimiento inicial.

La siguiente es la tabla establecida en la política:

Clase de activo	Vida útil total	Valor residual	Métodos depreciación
Edificios	50 años	Sin que exceda 20%	Línea recta
Maquinaria y equipo	10 años	Sin que exceda 5%	Línea recta
Equipo de cómputo y similares			
Portátiles y similares	3 años	Cero	Línea recta
Servidores y otros similares	Entre 5 y 8 años	Cero	Línea recta
Muebles y enseres	5 años	Sin que exceda 50%	Línea recta
Vehículos	Entre 5 y 10 años	Cero	Línea recta

Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar

- Cuentas por Cobrar a Empleados: Obligaciones adquiridas por el personal de la empresa a corto plazo dentro de 60 días, descontables por nómina.
- Las cuentas por cobrar no tienen calculado interés, la política de pago está establecida de contado, con excepción de las cuotas de sostenimiento las cuales se deben pagar en los primeros quince días del mes.
- En el cierre de cifras para generar informes finales, los valores en libros de deudores comerciales y las cuentas por cobrar son examinadas para determinar si existe evidencia o riesgo de no pago y por lo tanto calcular el deterioro y reconocerlo como gasto en el resultado del ejercicio.
- Se evaluará la evolución del deterioro determinado en un cierre y si es necesario su nuevo cálculo se reconocerá como pérdida o recuperación del mismo.

Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

- Los acreedores comerciales son obligaciones pactadas en condiciones de crédito y no tienen intereses.
- No se han pactado acuerdos de pagos a largo plazo, o condiciones distintas a las iniciales pactadas.
- Las erogaciones para los pagos de las acreencias es en el valor razonable, reconociendo todas las obligaciones tributarias.
- No existen cuentas por pagar que excedan los plazos pactados.

Moneda funcional

- La moneda funcional es el peso (\$) colombiano.
- Si existe saldos de activos o pasivos en moneda extranjera se re expresan en pesos a la tasa representativa del mercado en la fecha de cierre de la información a presentar.

Gastos y costos de ventas

- Se reconoce un gasto cuando hay de salida de recursos, en forma de disminución del activo o un incremento del pasivo, generando una disminución en el patrimonio. Los gastos de la Entidad se medirán al costo de los mismos que pueda medirse de forma fiable y conforme a lo dispuesto por la administración.
- El principio para el registro de los hechos económicos es asociación a los ingresos o por la operación permanente de la Entidad para atender su objetivo gremial.

5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

Las cuentas de ahorro y cuentas corrientes están depositadas en Banco Bancolombia, y no presentan ninguna restricción en sus usos.

En el año 2019 se constituyó la fiducia con el banco Bancolombia con el fin de generar rentabilidad sobre los saldos bancarios que en años anteriores permanecían estáticos en las cuentas.

Efectivo y Equivalentes del Efectivo	2021	2020
Cajas Menores	303.187	303.187
Bancolombia Cuenta Corriente	181.454	350.034
Bancolombia Cuenta de Ahorros	2.645.996	34.443.353
Inversiones	143.723.057	182.850.055
TOTAL	\$ 146.853.694	\$ 217.946.629

6. CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR

El saldo a 31 de diciembre está compuesto por los siguientes saldos:



Anticipos de impuestos	2021	2020
Anticipos a Proveedores	0	14.877
Anticipos a Contratistas	0	600.000
Anticipos de Impuestos	625.105	975.156
TOTAL	\$ 625.105	\$ 1.590.033

7. INTANGIBLES

El saldo a 31 de diciembre está compuesto por los siguientes saldos:

Intangibles	2021	2020
Software	0	6.003.757
Amortización Acumulada	0	-3.341.107
TOTAL	\$ 0	\$ 2.662.650

8. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO (no corriente)

Comprende los bienes, empleados en forma permanente para el desarrollo del giro normal de sus actividades no destinadas para la venta y cuya vida útil exceda de un año, registrados al costo histórico.

Ninguno de los elementos tiene restricción en su uso o propiedad, ni posee embargos o garantías de ninguna índole.

Durante el año 2021, las compras de Muebles y Enseres, se registraron al costo de adquisición y no se revaluaron o deterioran porque no presentan ninguna variación en su valor o uso normal, se verificaron las condiciones para la evaluación de acuerdo a la política establecida.

Propiedad Planta y Equipo	2021	2020
Equipo de Oficina	2.778.280	2.778.280
Equipos de Computación y Comunicaciones	6.237.800	6.237.800
<i>Subtotal propiedad planta y equipo</i>	\$9.016.080	\$9.016.080
Depreciación Acumulada	-8.811.280	-8.811.280
Total:	\$ 204.800	\$ 204.800

Las depreciaciones durante el año 2021 fueron calculadas de acuerdo a la política establecida.

9. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

No existen reclamaciones o garantías pendientes por ninguno de estos pasivos. Se discriminan así:



Cuentas por pagar Comerciales y otras cuentas por Pagar	2021		2020	
Costos y gastos por pagar:		3.554.162		4.563.762
<i>Honorarios</i>	3.363.762		5.263.762	
<i>Servicios Técnicos</i>	190.400		190.400	
Total:		\$3.554.162		\$4.563.762

10. PASIVOS NO CORRIENTES

Al cierre de diciembre de 2021, no se conocen contingencias por demandas. La Asociación ha cumplido con los pagos exigidos.

Beneficios a empleados	2021	2020
Ingresos Recibidos Para Terceros	26.017.358	17.980.523
Total:	\$26.017.358	\$17.980.523

11. PATRIMONIO

El valor de \$21.378.847 comprende los aportes realizados por cada uno de los Asociados., Para el año 2021 se genero una pérdida de \$16.760.362 esto se debe a que en este periodo los aportes de los asociados fueron inferiores a los gastos, en especial con la adquisición de la plataforma de ZOOM por valor de \$23.817.969, la cual no se encontraba presupuestada pero este servicio era necesario para facilitar las clases virtuales.

Por otra los ingresos recibidos por concepto de rendimientos fiduciarios disminuyeron con respecto al año anterior ya que para el año 2021 se hizo uso de los recursos de la fiduciaria.

PATRIMONIO	2021	2020
Capital Social	21.378.847	21.378.847
Resultados de Ejercicios Anteriores	113.493.593	139.909.877
Excedentes y/o Perdida del Ejercicio	-16.760.362	35.392.018
Total:	\$118.112.078	\$196.680.742

12. INGRESOS ORDINARIOS

Los ingresos ordinarios de la actividad de asociación, Detallamos los valores desagregados de los ingresos:

Ingresos ordinarios	2021	Participación	2020	Participación
Otras Actividades de Servicio	22.458.000	100	62.024.659	100
Total:	\$22.458.000	100%	\$62.024.659	100%

13. COSTOS DE SERVICIOS

Los costos de servicios son ocasionados en el desarrollo del objeto social principal de la Asociación y registra sobre la base de causación.

A continuación, desglosamos los rubros incurridos:

Actividades de Asociación	2021	2020
Bienestar Social	5.918.700	6.474.374
Apoyo Académico	1.147.887	163.851
Suministro y Mantenimiento	0	13.111.606
Total de Costos:	\$7.066.587	\$19.749.831

14. GASTOS ADMINISTRATIVOS

Son gastos que se registran sobre la base de causación, las sumas o valores en que se incurre durante el ejercicio, directamente relacionado con la gestión administrativa.

A continuación, desglosamos los rubros incurridos:

Operacionales de administración	2021	2020
Gastos de personal	0	859.000
Honorarios	3.600.000	6.300.000
Impuestos	1.060.540	1.495.458
Servicios	0	459.280
Gastos Legales	1.204.750	1.272.200
Mantenimiento y reparaciones	0	0
Diversos (Plataformas Digital)	23.817.969	0
Total de gastos:	\$29.683.259	\$10.385.938

En los gastos diversos se encuentran la adquisición y pago del servicio plataforma ZOOM, con el fin de apoyar al GIMFA en la dinámica de las clases virtuales para la vigencia 2021 y así mismo ofrecer un bienestar a la comunidad educativa y los gastos con los que incurrió la asociación de padres para la respectiva asamblea que se realizó vía Virtual por el programa zoom estos gastos fueron ejecutados con recursos de los excedentes de la ASOGIMFA.



15. INGRESOS Y COSTOS FINANCIEROS

En todos los pagos recibidos a través de recaudo empresarial con las entidades bancarias, generan cobro de comisiones.

Ingresos Financieros	2021	2020
Ingresos financieros	786.020	7.013.427
Costos Financieros	\$786.020	\$7.013.4277
Gastos Bancarios (chequeras, cuota de manejo)	581.280	581.240
Comisiones	2.673.368	2.923.879
Intereses	388	5.181
Total:	\$3.255.036	\$3.510.300

Los ingresos financieros corresponden a los rendimientos que genera la fiducia del banco Colombia, cabe aclarar que esta fiducia no genera rendimientos altos por depósitos, ya que el manejo de esta es de tipo banco y por lo general sus rendimientos por intereses son muy pocos como lo demuestra los extractos de la misma.

En todos los pagos recibidos a través de recaudo empresarial con las entidades bancarias, generan cobro de comisiones.

16. EXCEDENTES DE OPERACIÓN (PERDIDAS)

Los Excedentes de Operación que arroja el estado de resultados integral del año 2021, comprende el total de los Ingresos Ordinarios de la Operación menos los Costos de prestación de servicios y gastos administrativos, más el valor de los ingresos no ordinarios y financieros, menos los gastos no ordinarios y costos financieros del ejercicio 2021.


ANGEL ARTURO MORENO CENDALES
Representante Legal


YERRY JULIAN RAMIREZ GARCIA
Contador Público
T.P. 144478-T

CERTIFICACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

HECHOS POSTERIORES

Durante la preparación del cierre de las cifras a 31 de diciembre de 2021 y 2020 a la presentación ante la Asamblea de Asociados no conocemos de hechos que modifiquen los valores reconocidos.

La actividad del Gremio sigue en marcha general cumpliendo los objetivos trazados

APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS NIIF

Estos Estados Financieros NIIF fueron aprobados por la Junta Directiva en su reunión ordinaria del 25 de marzo de 2022 para presentar y aprobar por la Asamblea de Asociación de padres de familia

CERTIFICACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Declaramos que hemos preparado el Estado de Situación Financiera, el Estado de Resultados Integral, el Estado de Flujos de Efectivo, el Estado de cambios en el Patrimonio y las revelaciones a diciembre de 2020, de manera informativa, con base en las normas contables para PYMES, asegurando que no contiene errores materiales y que representan fielmente la situación financiera a diciembre 31 de 2021 y que, además:

- Las cifras son tomadas del software contable Magister, igualmente se imprimieron los libros contables para contar con soportes.
- No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la administración, que puedan afectar las cifras presentadas.
- Confirmamos la existencia de los activos y pasivos relacionados, cuantificables de acuerdo al principio de acumulación y los documentos soportes custodiados en el archivo general.
- Aseguramos la integridad de la información proporcionada respecto de todos los hechos económicos ocurridos e integrados en los Estados Financieros.

Dado en la ciudad de Bogotá el Veinticinco (25) días de marzo de 2022 donde se emiten los Estados Financieros y sus revelaciones.


ANGEL ARTURO MORENO CENDALES
Representante Legal


YERRY JULIAN RAMIREZ GARCIA
Contador Público
T.P. 144478-T

Bogotá D.C, marzo 30 de 2022

Señores

**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA GIMNASIO MILITAR FUERZA AEREA
COLOMBIANA - "ASOGIMFA"**

Enero 01 a diciembre 31 de 2021

Opinión

He examinado los estados financieros individuales, preparados conforme a las secciones 3 a 10 del Estándar para Pymes (incluida en los anexos 2 y 2.1 de los decretos 2420 y 2496 de 2015), para el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de los años 2021, para los Estado de situación financiera, Estado de resultado integral y las revelaciones que incluyen un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa.

En mi opinión es limpia sin salvedades, sobre los estados financieros individuales que fueron tomados de registros de contabilidad y presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de "**ASOGIMFA - ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL GIMNASIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA**" con el NIT- 830017315 – 0; para el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021, así como de los resultados y los flujos de efectivo terminados en dichas fechas, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera expuestas en el DUR 2420 de 2015, y sus decretos modificatorios.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo esta auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría –NIA– expuestas en el anexo 4.1 y 4.2 del DUR 2420 de 2015 (modificado por los decretos 2132 de 2016 y 2170 de 2017). Mi responsabilidad, de acuerdo con

dichas normas, se describe más adelante en la sección “Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros”.

Cabe anotar que me declaro en independencia mental y en su totalidad de ASOGIMFA, en cumplimiento del ART. No. 13 de los estatutos en su numeral “i” y de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros, en donde he cumplido las demás responsabilidades de ética según dichos requerimientos. Adicionalmente, considero que la evidencia de auditoría que he obtenido en mi ejercicio permanente; el cual fue realizado al detalle sobre las operaciones mensuales del proceso, soportadas por los documentos físicos presentados por la Administración y Junta Directiva. Es de aclarar, que una vez efectuada cada revisión, dicha actividad me ha proporcionado una base amplia, suficiente y adecuada para la opinión.

Cuestiones clave de auditoría

Las cuestiones clave de la auditoría son aquellas que, según mi juicio profesional, han sido de la mayor significatividad en el encargo de auditoría de los estados financieros, en su conjunto de ASOGIMFA en el período año 2021. Dichas cuestiones han sido tratadas en el contexto de la auditoría que realicé y en la formación de la opinión y descritas a continuación:

1. A partir del mes de enero de la vigencia 2021 y en consecuencia de ser el segundo año de pandemia, se dio inicio al periodo electivo escolar y con él se empezaron a desarrollar las actividades planeadas, según la hoja de ruta fijada por la Junta Directiva y equipo de trabajo de la Administración, en donde se fijaron cronogramas con metas y objetivos claros a cumplir durante el año. No obstante, de continuar con la gestión realizada desde la distancia en los domicilios de cada integrante y optando por la virtualidad, como herramienta para avanzar en las tareas impuestas como equipo de trabajo.

2. En la actividad de la Revisoría no fue diferente, pues la revisión física del proceso se vio en la necesidad de realizarse semipresencial, aplicando las debidas acciones de control con apoyo de la virtualidad, de tal manera se diera continuidad a lo planeado y cumplir con la misionalidad de la Asociación.
3. Desde el comienzo de la vigencia 2020 mes de enero y hasta el mes de marzo, se ejecutó el debido proceso para la realización de la Asamblea anual de asociados, con el fin de presentar la gestión del año 2019, presentándose en las dos convocatorias intentos fallidos por falta de quórum. No obstante, de programar una tercera y última fecha dentro del periodo mencionado, se presentó la emergencia y por decreto presidencial se prohibieron las reuniones presenciales.
4. Consecuente a lo anterior, por misma normativa para efectos de la realización de las asambleas pendientes; se optó por realizar convocatoria para su ejercicio virtual para el mes de diciembre del mismo año, presentándose un tercer evento con ausencia masiva de quórum, de tal forma que cerró la vigencia sin realizarse dicha actividad.
5. Durante la vigencia 2021 no se realizó el ejercicio de asamblea, toda vez que se encontraba la comunidad educativa totalmente en la virtualidad y por normatividad del gobierno nacional, no se autorizó esta clase de actividades de forma presencial.
6. Atendiendo a las facultades de los estatutos de ASOGIMFA en su **ART. No.23 FUNCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA** - numeral -d- "Buscar fuentes de ingreso para la Asociación que le permitan ampliar los proyectos a favor de la comunidad educativa". En la vigencia 2019 se constituyó una inversión tipo fiducia con los excedentes y recursos disponibles, por valor de \$248.116.511, siguiendo instrucciones y por autorización de la última asamblea realizada en el año en mención. Ésta fiducia se ha venido administrando, controlando y ejecutando, desde dicho periodo por parte de la Administración y según las decisiones en cabeza de la Junta Directiva. Para el cierre de la vigencia 2021 última en auditar y dictaminar cerró con un saldo de \$143.329.496.65.

Con los recursos generados como intereses de la inversión mencionada, se apalancaron actividades de bienestar para la población estudiantil, beneficios los cuales llegaron hasta la puerta de la casa de cada estudiante.

7. Finalmente, las decisiones y actuar de la Junta Directiva en permanente coordinación con la Administración de la Asociación, fue ejecutado en cumplimiento de los estatutos en todo su conjunto del **ART. No. 17**; lo que garantizó su gestión y resultados expresados; mediante la adquisición de bienes y servicios en beneficio de la población estudiantil y su bienestar, tales como: (talleres de padres, servicio de plataforma zoom, adquisición de seguros áreas comunes y celebración de fechas especiales entre otras,).

Responsabilidad de la administración y de los responsables de gobierno

Los estados financieros certificados que se adjuntan son responsabilidad de la administración, la cual supervisó su adecuada elaboración de acuerdo con los lineamientos incluidos en los anexos 2, 2.1 y 2.2 de los decretos 2420 y 2496 de 2015 y 2170 de 2017, así como las directrices de las orientaciones profesionales y técnicas del Consejo Técnico de Contaduría Pública, junto con el manual de políticas contables adoptadas por la "**ASOGIMFA - ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DEL GIMNASIO MILITAR DE LA FUERZA AEREA**", de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera.

Dicha responsabilidad administrativa incluye diseñar, implementar y mantener el control interno relevante en la preparación y la presentación de los estados financieros para que estén libres de errores de importancia relativa; seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas de acuerdo con los parámetros de la sección 10, y registrar estimaciones contables que sean razonables.

Adicionalmente, en la preparación de la información financiera, la administración es responsable de la valoración de la capacidad que tiene la ASOGIMFA, como entidad para continuar en funcionamiento. A su vez, los responsables del gobierno de la entidad deben supervisar el proceso de información financiera de esta.

Responsabilidad del revisor fiscal

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos, realizando una auditoría de conformidad con las Normas de aseguramiento de la Información. Dichas normas exigen el cumplimiento de los requerimientos de ética, así como la planificación y la ejecución de pruebas selectivas de los documentos y los registros de contabilidad, con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de errores materiales. Los procedimientos analíticos de revisión dependen de mi juicio profesional, incluida la valoración de los riesgos de importancia relativa en los estados financieros, debido a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones de riesgo, debo tener en cuenta el control interno relevante para la preparación y la presentación de los estados financieros, mas no expresar una opinión sobre la eficacia de este.

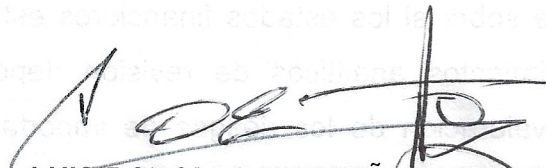
También hace parte de mi responsabilidad obtener suficiente y adecuada evidencia de auditoría en relación con la información financiera de la entidad, y evaluar la adecuación de las políticas contables aplicadas, así como la razonabilidad de las estimaciones contables y la información revelada por la entidad. Adicionalmente, debo comunicar a los responsables del gobierno de esta Entidad, el alcance al momento de realizar la auditoría y los hallazgos significativos de la misma.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Es pertinente mencionar que la Ley 1314 de 2009 introdujo las nuevas normas y principios de contabilidad que deben ser aplicados en la preparación de información de las pymes en Colombia. Las normas aplicables son las reglamentadas por los

decretos 2420 y 2496 de 2015, 2170 de 2017 y 2132 de 2016. Al respecto, a partir de 2018, se dio cumplimiento y aplicación al proceso Contable, Administrativo y Financiero reflejado en los estados financieros de ASOGIMFA, quedando desde esa vigencia expresados bajo estas normas.

En concordancia con lo mencionado en el numeral 4 del artículo 2.1.1 del DUR 2420 de 2015, adicionado por el artículo 10 del Decreto 2496 de 2015, todos los lineamientos que no estén en el alcance de los Estándares Internacionales, podrán consultarse en el Decreto 2649 de 1993, el cual se encuentra parcialmente vigente para algunos aspectos, entre estos, la teneduría de libros, comprobantes y soportes contables.



LUIS RODOLFO ESTUPIÑAN LIZARAZO
Revisor Fiscal / TP-89443-T